Муниципальное учреждение «Веденский районный отдел образования»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«ГУНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» (МБОУ «Гунинская СОШ»)**

Муниципальни учреждени «Веданан кIоштан дешаран отдел»

**Муниципальни бюджетни дешаран учреждени**

**«ГУЬНА ЮЬРТАН ЮКЬАРДЕШАРАН ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Гуьна юьртан ЮШ»)**

**ПЛАН-ГРАФИК «ДОРОЖНАЯ КАРТА»**
**внедрения ФОП НОО и ООО в МБОУ «Гунинская СОШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Исполнитель** | **Результат** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** |
| Информирование педагогов о ФОП, разработке и применении ООП по ФОП НОО, ООО . | апрель | Администрация | Протокол совещания при директоре |
| Педсовет по организации работы по переходу на ФОП НОО, ООО. | апрель | Администрация | Протокол ПС |
| Создание рабочей группы по переходу на ФОП НОО, ООО | апрель | Директор | Приказ о создании РГ |
| Утверждение Положения о рабочей группе по внедрению ФОП НОО, ООО и приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП  | апрель | Директор | Приказ об утверждении Положения |
| Утверждение Плана –графика (дорожной карты) внедрения ФОП НОО, ООО. | апрель | Директор | Приказ об утверждении ДК |
| Родительское собрание «Переход на ФОП НОО, ООО» | апрель | Руководитель рабочей группыДиректор | Протокол РС |
| Изучениедокументов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП. Изучение ФОП НОО, ООО. Обзор изменений. | апрель-май | Рабочая группа, педагогический коллектив | Протокол РГ |
| Анализ фонда учебников, составление перечня для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФГОС , ФОП и новому ФПУ | апрель-май | Рабочая группа, педагог- библиотекарь | Информация, анализ |
| Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей)для проектирования УП НОО, ООО , части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО . | апрель-май | Рабочая группа,  | Отчет |
| Мониторинг готовности ОУ к переходу на ФОП НОО,ООО. | май- август | Администрация, рабочая группа | Анализ |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение** |
| Разработка приказов, ЛНА регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФГОС и ФОП НОО, ООО | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Приказы, ЛНА. |
| Педсоветы, совещания по вопросам разработки, принятия и утверждения ООП в соответствии с ФГОС и ФОП НОО, ООО  | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Протоколы педсовета, совещания при директоре, заседания рабочей группы |
| **3. Кадровое обеспечение** |
| Изучение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях введения ФОП | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Анализ |
| Планирование и организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС и ФОП | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Удостоверения, сертификаты |
| **4. Методическое обеспечение** |
| Организация и проведение обучающих семинаров для педагогических работников по вопросам перехода на ФОП НОО,ООО. | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Материал |
| Корректировка плана методической работы, внесение мероприятий по методическому обеспечению введения ФОП, ФРП | апрель-май | Администрация, рабочая группа | План МР |
| Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации ФОП, ФРП | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Информация |
| **5. Информационное обеспечение** |
| Размещение информации по переходу на ФОП НОО,ООО на официальном сайте  | апрель-август | Администрация, рабочая группа | Информация |