



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**И.О. Директора**  
**МБОУ «Гулинская СОШ»**  
**Усумова П.М./**

**ПЛАН**  
**спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых**  
**мероприятий МБОУ «Гулинская СОШ»**  
**на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1.	Выборы Совета ШСК	сентябрь	Руководитель клуба, учителя ФК
1.2.	Утверждение плана работы ШСК		Руководитель клуба, Совет ШСК
1.3.	Организация спортивных секций и кружков		Руководители кружков и секций
1.4.	Организация семинара для учителей по вопросам организации оздоровительных мероприятий в режиме дня		Совет ШСК, учителя ФК
1.5.	Разработка Положения о школьной спартакиаде		Руководитель клуба, Совет ШСК, учителя ФК
1.6.	Оформление интернет-страницы, спортивного стенда ШСК		Руководитель клуба, Совет ШСК
1.7.	Утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий		Совет ШСК
1.8.	Подготовка обучающихся к выполнению ВФСК ГТО	в течение года	Совет клуба, учителя физической культуры
<b>2. Спортивная работа в классах, спортивных секциях и кружках</b>			
2.1.	Беседы о подготовке к выполнению ВФСК «ГТО» и о его значении	сентябрь	Совет клуба, учителя ФК
2.1.	Сбор информации о физоргах в каждом классе для организации подвижных игр на переменах и подготовке команд к школьным спортивно-массовым мероприятиям		Руководитель клуба, классные руководители 1-11 классов
2.3.	Проведение физоргами в каждом классе соревнований и подготовка команд к школьным спортивно-массовым мероприятиям	в течение года	Физорги 1-11 классов
2.4.	Организация классных часов о здоровом образе жизни и значении занятий физическими упражнениями		Классные руководители 1-11 классов, Совет клуба
<b>3. Организационная работа по месту жительства</b>			
3.1.	Предоставление оборудования,	в	Совет клуба

	спортивного инвентаря и спортивных залов населению.	течение года	
<b>4. Внеурочная работа в школе</b>			
4.1.	Проведение спортивно-массовых мероприятий в течение учебного года; (товарищеские встречи, соревнования между классами и членами спортивных секций и др.)	Согласно календарному плану	Совет клуба, учителя ФК, руководители секций
4.2.	Участие в муниципальных, зональных и региональных соревнованиях	в течение учебного года	Руководитель клуба, Совет клуба
<b>5. Информационно-пропагандистская и профилактическая работа</b>			
5.1.	Участие в акциях и мероприятиях по ЗОЖ, организация и проведение акций, конкурсов, мероприятий и флешмобов по ЗОЖ и профилактике вредных привычек	ежемесячно	Руководитель клуба, Совет клуба, Руководители всех направлений
5.2.	Оформление, пополнение и корректировка информационного стенда клуба	В течение года	Руководитель клуба, Совет клуба
5.3.	Размещение информации на школьном сайте		Совет клуба, руководители всех направлений
<b>6. Подготовка физкультурно-спортивного актива</b>			
6.1.	Назначение инструкторов-общественников для привлечения учащихся к занятиям в кружках и секциях	сентябрь	Совет клуба
6.2.	Проведение семинаров для судей накануне соревнований на первенство школы по: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ кроссу;</li> <li>✓ футболу;</li> <li>✓ баскетболу;</li> <li>✓ мини-футболу;</li> <li>✓ легкой атлетике</li> </ul>	в течение	Совет клуба
<b>7. Работа с родителями и педагогическим коллективом</b>			
7.1.	Организация консультаций для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливания и укрепления их здоровья	В течение года	Руководитель клуба, Совет клуба
7.2.	Приглашение родителей на спортивные мероприятия		
7.3.	Привлечение учителей к участию в спортивных мероприятиях школы и района, проведение среди учителей соревнований по баскетболу, шахматам, теннису и др.		
7.4.	Консультирование и оказание помощи работникам школы по выполнению комплекса «ГТО»		
7.5.	Оказание помощи классным руководителям в планировании физкультурно-спортивной работы с обучающимися		

**8. Финансово-хозяйственная деятельность**

8.1.	Приобретение наградной атрибутики	в течение года	Руководитель клуба, Совет клуба
------	-----------------------------------	----------------------	------------------------------------